

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง อาทิ		
1.เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่เบิกได้ตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (กองการศึกษาฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	230,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ครู ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษาฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษาฯ)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษาฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ที่ต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ในสำนักงาน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองการศึกษา ฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี หมึกคอมพิวเตอร์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองการศึกษา)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	14,816,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,390,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,390,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,580,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ดังนี้ 1.เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่เบิกได้ตามระเบียบฯ 2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (กองการศึกษา)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น (กองการศึกษา)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,050,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก นักรง/ภารโรง เป็นต้น ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาละ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	370,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง อาทิ		
1.เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่เบิกได้ตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (กองการศึกษาฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	5,060,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,570,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษาฯ)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษา)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษา)		
โครงการจัดนิทรรศการและส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดนิทรรศการและส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 189 ข้อ 1) (กองการศึกษา ฯ)		
โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ของ ศพด .อบต.บาละ (กองการศึกษาฯ)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,120,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบะละ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจุฬาภรณ์พัฒนา 11 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) ดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบะละ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจุฬาภรณ์พัฒนา 11 3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบะละ จำนวน 2 ศูนย์ 3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี 3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี 3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี 3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี 4. สื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบะละ จำนวน 2 ศูนย์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 191 ข้อ 1) (กองการศึกษา ฯ)		
โครงการหนุนย่อยประกายดาว	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนย่อยประกายดาว เช่น ค่าป้ายไว้นิล ค่าของรางวัลสำหรับชุดการแสดงและกิจกรรมบนเวที ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ (กองการศึกษา ฯ) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 196 ข้อ 17) (กองการศึกษา ฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		

ค่าวัสดุ	รวม	3,450,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ที่ต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ในสำนักงาน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองการศึกษา ฯ)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1.ค่าสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น น้ำดื่ม แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บาละ		
2.ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. ของ อบต.บาละ , เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลบาละ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ ขวาน แปรง ทาสี ไม้ เหล็ก ตะปู กรรไกรตัดกิ่งไม้ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ เพื่อใช้งานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 2 ศูนย์ ในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบาละ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองการศึกษา)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร เพื่อใช้งานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 2 ศูนย์ ในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบาละ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองการศึกษา)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและ อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตาม ความจำเป็นและประหยัด (กองการศึกษาฯ)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอิน เทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ ตามหนังสือที่ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)		
งบลงทุน	รวม	16,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

16,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนัก

งาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน

หลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา

พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ

นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน

การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อย

กว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 และประกาศเกณฑ์ราคา

กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ฯ ฉบับล่าสุด

(กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	6,350,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	6,350,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	6,350,000 บาท

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน

- (1) โรงเรียนบ้านบาละ
- (2) โรงเรียนบ้านลาแล
- (3) โรงเรียนบ้านคชศิลา
- (4) โรงเรียนบ้านคลองน้ำใส

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที 191

ข้อ 1) (กองการศึกษา ฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,264,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,706,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,706,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	224,000 บาท

เพื่อให้จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองฯ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองสาธารณสุขฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ดังนี้

- 1.เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่เบิกได้ตามระเบียบฯ
- 2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำผู้ซึ่งมีสิทธิได้รับตามกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขฯ)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองสาธารณสุข)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,030,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงานทั่วไป เป็นต้น ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาละ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุข)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ดังนี้		
1. เงินเพิ่มที่เบิกได้ตามระเบียบฯ		
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ พนักงานจ้างผู้ซึ่งมีสิทธิได้รับตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง		
(กองสาธารณสุข)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,545,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	115,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (กองสาธารณสุข)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค . 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง (กองสาธารณสุขฯ)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,120,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	390,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิ - จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกู้ภัยฉุกเฉิน (EMS) และปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยต่าง ๆ ที่เกิดเหตุด้านสุขภาพฯ ประจํารถตู้พยาบาล (กองสาธารณสุขฯ)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองสาธารณสุข)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(กองสาธารณสุข)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในลงทะเบียนการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการบริหารจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมของประชาชนตำบลบาละ จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมของประชาชนตำบลบาละ เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 9 (กองสาธารณสุข)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน หน้า 181 ข้อ 5 (แผนงานสาธารณสุขฯ)		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อฯโดยแมลง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อฯโดยแมลง หน้า 172 ข้อ 5 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุขฯ		
โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 11 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท หรือ อบต.ดำเนินการเอง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	310,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุสิ่งของ เครื่องใช้ที่ต่างๆ ที่มีความจำเป็นในสำนักงาน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองสาธารณสุขฯ)		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด (กองสาธารณสุข)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก หัวเทียน อะไหล่ ฯลฯ สำหรับรถบรรทุกขยะ รถที่อยู่ในกองสาธารณสุข ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ(กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	160,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ต่างๆ เช่น เวชภัณฑ์ ถังมือ แอลกอฮอล์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด (กองสาธารณสุข)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองสาธารณสุขฯ)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและ อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตาม ความจำเป็นและประหยัด (กองสาธารณสุขฯ)		
งบลงทุน	รวม	13,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,000 บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
เครื่องวัดความดันโลหิต	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อซื้อเครื่องวัดความดันโลหิต จำนวน 2 เครื่อง ตามราคาท้อง ตลาด (กองสาธารณสุขฯ)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย กว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 และประกาศเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฯ ฉบับล่าสุด		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	2,653,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,630,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,630,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	720,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ให้แก่ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม นักพัฒนาชุมชน เป็นต้น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ดังนี้		
1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วน ตำบล		
2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำผู้ซึ่งมีสิทธิได้รับตามกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำานวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองสวัสดิการสังคม)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	535,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นต้น ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาสะ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	175,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง อาทิ 1.เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่เบิกได้ตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (กองสวัสดิการสังคม)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,013,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	313,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น , เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (กองสวัสดิการฯ)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการฯ)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าใช้สอย	รวม	545,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
1. จ้างเหมาบริการคนงาน จำนวน 1 คน (กองสวัสดิการฯ)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(กองสวัสดิการสังคมฯ)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองสวัสดิการสังคมฯ)		
โครงการกีฬาผู้สูงอายุและผู้พิการ ตำบลบालะ ประจำปี	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการกีฬาผู้สูงอายุและผู้พิการตำบลบาละ ประจำปี 2566 โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1. ค่าจัดสถานที่		
2. ค่าของรางวัล		
3.ค่าเช่าโต๊ะ เก้าอี้ เต้น		
4.ค่าไวน์ล		
5.ค่าวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการแข่งขัน		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่วนนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เพิ่มเติมครั้งที่ 1		
หน้าที่ 7 ของแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2566-2570		
(กองสวัสดิการฯ)		

โครงการฝึกอบรมและเปิดโลกทัศน์ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และ จำนวน 100,000 บาท
ผู้ด้อยโอกาส ตำบลบालะ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ฝึกอบรมและเปิด
โลกทัศน์ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
ประจำปี 2566 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1.ค่าวิทยากร
- 2.ค่าเบี้ยเลี้ยง
- 3.พาหนะ
- 4.ค่าป้ายไวนิล
- 5.ค่าวัสดุอุปกรณ์
- 6.ค่าที่พัก

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2560
หน้าที่ 169 ข้อ 10 ของแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2566-2570
(กองสวัสดิการฯ)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้พิการตำบลบาละ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ผู้สูงอายุและผู้
พิการ ตำบลบาละ ประจำปีงบประมาณ 2566
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน ฯ พ.ศ. 2559
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559
ปรากฏตามแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ.2566-2570

โครงการอบรมและศึกษาดูงานพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมและศึกษาดูงานพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และผู้พิการ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1.ค่าวิทยากร		
2.ค่าเบี้ยเลี้ยง		
3.พาหนะ		
4.ค่าป้ายไวนิล		
5.ค่าวัสดุอุปกรณ์		
6.ค่าที่พัก		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อซ่อมแซมค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าวัสดุ	รวม	155,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุสิ่งของ เครื่องใช้ที่ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง แฟ้ม		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่นยางนอก หวีเทียน อะไหล่ ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนกลางจำนวน 1 คัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองสวัสดิการสังคม)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ในการรับ-ส่ง เด็กพิการเข้าถึงการศึกษาในศูนย์การเรียนรู้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองสวัสดิการฯ)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อ (กองสวัสดิการฯ)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและ อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตาม ความจำเป็นและประหยัด (กองสวัสดิการฯ)		
งบลงทุน	รวม	10,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาดใหญ่ มีพนักพิง มีล้อ ปรับระดับ สูง-ต่ำ ได้ จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในสำนักงาน ตามราคาท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย กว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 และประกาศเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฯ ฉบับล่าสุด		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน/ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 และ ตามระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการช่วยเหลือประชาชน ที่ได้รับความเดือดร้อนตามอำนาจหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองสวัสดิการสังคมฯ)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	720,000 บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	670,000 บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	670,000 บาท	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการค่ายจริยธรรมป้องกันยาเสพติดเด็กและเยาวชนตำบลบาละ	จำนวน	100,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการค่ายจริยธรรมและป้องกันยาเสพติดเด็กและเยาวชนตำบลบาละ			
1.ค่าวิทยากร			
2.ค่าอาหาร			
3.พาหนะ			
4.ค่าป้ายไวนิล			
5.ค่าวัสดุอุปกรณ์			
6.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
7.ค่าที่พัก			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559			
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2560 เพิ่มเติม หน้า 7 ข้อ 5 ของแผนพัฒนาห้าปี			
โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ และผู้พิการ	จำนวน	150,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ และผู้พิการประจำปี 2565			
1.ค่าวิทยากร			
2.ค่าอาหาร			
3.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
4.ค่าป้ายไวนิล			
5.ค่าวัสดุอุปกรณ์			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560			
หน้า 166 ข้อ 1 ของแผนพัฒนาสี่ปี			

โครงการพัฒนาแกนนำเด็กและเยาวชนตำบลบาละ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม		
1.ค่าวิทยากร		
2.ค่าอาหาร		
3.พาหนะ		
4.ค่าป้ายไวนิล		
5.ค่าวัสดุอุปกรณ์		
6.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
7.ค่าที่พัก		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		
และการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่		
สุด ที่ มท0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2560 เพิ่มเติมล่า		
สุด ครั้งที่ 6 ของแผนพัฒนาห้าปี		
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีครอบครัว	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม		
1.ค่าวิทยากร		
2.ค่าอาหาร		
3.พาหนะ		
4.ค่าป้ายไวนิล		
5.ค่าวัสดุอุปกรณ์		
6.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
7.ค่าที่พัก		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ		
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ		
.2560		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่		
สุด ที่ มท0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2560 หน้า 178		
ข้อ 4 ของแผนพัฒนาห้าปี		

โครงการอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกรตำบลบาระ และศึกษาดูงานเพื่อ
เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืชตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม

- 1.ค่าวิทยากร
- 2.ค่าอาหาร
- 3.พาหนะ
- 4.ค่าป้ายไวนิล
- 5.ค่าวัสดุอุปกรณ์
- 6.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- 7.ค่าที่พัก

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553
หน้า 167 ข้อ 4 ของแผนพัฒนาห้าปี

โครงการอาสาทำดีเพื่อตำบลเรา

จำนวน50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอาสาทำดีเพื่อ
ตำบลเรา

- 1.ค่าวิทยากร
- 2.ค่าอาหาร
- 3.พาหนะ
- 4.ค่าป้ายไวนิล
- 5.ค่าวัสดุอุปกรณ์
- 6.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- 7.ค่าที่พัก

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2560
หน้า 179 ข้อ 7 ของแผนพัฒนาห้าปี

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสมานฉันท์พื้นบ้าน พื้นถิ่น พื้นที่ อำเภอกาบัง ประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอกาบัง ตามโครงการสมานฉันท์พื้นบ้าน พื้นถิ่น พื้นที่ อำเภอกาบัง ประจำปี 2566 งบประมาณ 50,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า ข้อ (สำนักปลัด)		
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	470,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	470,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต. บาละ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต. บาละ เช่นค่าวัสดุและอุปกรณ์กีฬา (ที่ใช้ฝึกซ้อมและใช้ในการแข่งขัน) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดสถานที่ ค่าชุดกีฬา ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็งให้นักกีฬาและคณะกรรมการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2561-2565 หน้าที่ 180 ข้อ 2)(กองการศึกษา ฯ)		
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2561-2565 หน้าที่ 189 ข้อ 4)(กองการศึกษา ฯ)		

โครงการทหรรมิวิชาการและกีฬาเยาวชนตำบลบาละ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทหรรมิวิชาการและกีฬาเยาวชนตำบลบาละ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 189 ข้อ 2) (กองการศึกษา ฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬาที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งวัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือก กระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุมน้ำหนัก เสาดาช่ายกีฬา เช่น เสาดาช่าย ตะกร้อ เสาดาช่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ดาช่ายกีฬา ดาช่าย ตะกร้อ วอลเลย์บอล ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	590,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	540,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	540,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการงานประเพณีผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานประเพณีผู้สูงอายุ อบต.บालะ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566-2570 หน้าที่ 199 ข้อ 7) (กองการศึกษา ฯ)		
โครงการงานประเพณีลอยกระทง องค์การบริหารส่วนตำบลบาละ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานประเพณีลอยกระทง อบต.บาละ เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์,เวที ค่าของขวัญของรางวัล ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566-2570 หน้าที่ 199 ข้อ 7) (กองการศึกษา ฯ)		
โครงการเมาลิตสัมพันธ์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเมาลิตสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าเงินรางวัลค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566-2570 หน้าที่ 199 ข้อ 8) (กองการศึกษา ฯ)		
โครงการส่งเสริมประเพณีถือศีลออกเดือนรอมฎอน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีถือศีลออกเดือนรอมฎอน เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารเย็น ค่าสถานที่ ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566-2570 หน้าที่ 200 ข้อ 9) (กองการศึกษา ฯ)		
โครงการอาซูรอสัมพันธ์	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาซูรอสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดซื้อวัสดุ ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 198 ข้อ 5) (กองการศึกษาฯ)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมและประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอกาบัง ตามโครงการอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมและประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปี 2566 งบประมาณจำนวน 50,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า ข้อ (กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,722,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,772,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,772,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	810,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ดังนี้		
1.เงินเพิ่มที่เบิกได้ตามระเบียบฯ		
2.เงินเพิ่มสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)		
3.เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (กองช่าง)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	630,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ เป็นต้น ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบालะ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง อาทิ 1.เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่เบิกได้ตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	943,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	233,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่าย 1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2.ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความ เจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง ปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ ในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน นอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและ ให้หมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือ ตามระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ มีสิทธิเบิกได้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562 และตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่ง การอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วน ตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค . 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและ อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวัน ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยว ข้อง		

ค่าใช้จ่ายรวม500,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการจำนวน180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น
- ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา ติดตั้งอุปกรณ์ประปา
 - ค่าจ้างติดตั้งไฟฟ้า ปักเสาพาดสายนอกสถานที่ราชการ
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ
 - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
 - ค่าจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานในกองช่าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กอง ช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจำนวน50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น -ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าบำรุงตามปกติและค่าซ่อมกลาง เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ยานพาหนะ ค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ถนนแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ค่าซ่อมแซมอาคารต่าง ๆ ค่าซ่อมแซมระบบประปา ระบบระบายน้ำ รางระบายน้ำ บั๊มน้ำ ค่าซ่อมแซมสัญญาณไฟจราจร ไฟเตือนที่เกี่ยวข้องกับการจราจร ป้ายบอกทาง ป้ายจราจรต่าง ๆ กล้องวงจรปิด (cctv) และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึง การขุดลอกท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำและบ่อพัก ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	210,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด (กองช่าง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด (กองช่าง)		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ปูน ฆ้องม ตะปู ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด (กองช่าง)		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	7,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

7,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dp
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 และประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฯ ฉบับล่าสุด (กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	7,588,000 บาท
งบลงทุน	รวม	7,588,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,588,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองชิง-จืองา หมู่ที่ 8 จำนวน 730,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองชิง - จืองา หมู่ที่ 8 ตำบลบालะ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-0.50 เมตร ระยะทาง 300.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 900.00 ตารางเมตร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
หน้า ข้อ
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองทุเรียน-ปูลาวาNING หมู่ที่ 7 จำนวน 644,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองทุเรียน-ปูลาวาNING หมู่ที่ 7 ตำบลบาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-0.50 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
หน้า ข้อ (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองโพนบน หมู่ที่ 9 จำนวน 708,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองโพนบน หมู่ที่ 9 ตำบลบาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-0.50 เมตร ระยะทาง 220.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 880.00 ตารางเมตร
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
หน้า ข้อ (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอย 3 หมู่ที่ 6 จำนวน 352,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอย 3 หมู่ที่ 6 ตำบลบา
ละ อำเภอบาง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00
เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-0.50
เมตร ระยะทาง 110.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 440.00
ตารางเมตร

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570

หน้า ข้อ (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยหลิวจิตร หมู่ที่ 6 จำนวน 304,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยหลิวจิตร หมู่ที่ 6

ตำบลบालะ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจร

กว้าง 4.00 เมตร หินา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-

0.50 เมตร ระยะทาง 95.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 380.00

ตารางเมตร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570

หน้า ข้อ (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายตาโงยบน หมู่ที่ 2	จำนวน	1,188,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายตาโงยบน หมู่ที่ 2 ตำบล บาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-0.50 เมตร ระยะทาง 350.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,400.00 ตารางเมตร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570		
หน้า	ข้อ	(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบาละ-ปลายโอ หมู่ที่ 1		จำนวน	98,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบาละ-ปลายโอ หมู่ที่ 1			
ตำบลบาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจร			
กว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-			
0.50 เมตร ระยะทาง 30.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120.00			
ตารางเมตร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570			
หน้า ข้อ (กองช่าง)			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายปาจุการัง หมู่ที่ 10		จำนวน	644,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายปาจุการัง หมู่ที่ 10			
ตำบลบาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจร			
กว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-			
0.50 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00			
ตารางเมตร			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570			
หน้า ข้อ (กองช่าง)			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายพัฒนา 2 หมู่ที่ 1		จำนวน	256,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายพัฒนา 2 หมู่ที่ 1 ตำบล			
บาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00			
เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-0.50			
เมตร ระยะทาง 80.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 320.00			
ตารางเมตร			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570			
หน้า ข้อ (กองช่าง)			

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายพัฒนา 2 หมู่ที่ 11จำนวน385,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายพัฒนา 2 หมู่ที่ 11

ตำบลบาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจร

กว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-

0.50 เมตร ระยะทาง 120.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 480.00

ตารางเมตร

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570

หน้าข้อ (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไร้วาง หมู่ที่ 4จำนวน644,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไร้วาง หมู่ที่ 4 ตำบลบา

ละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00

เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.00-0.50

เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00

ตารางเมตร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570

หน้าข้อ (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายประชาร่วมใจ หมู่ที่ 1จำนวน633,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนลูกรังสายประชาร่วมใจ

หมู่ที่ 1 ตำบลบาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจร

กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 1,350.00 เมตร (ตามแบบที่อบต.บา

ละ กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570

หน้าข้อ (กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนน้ำล้นผ่านสายเตราะสุราษ หมู่ที่ 3	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อซ่อมแซมถนนน้ำล้นผ่านสายเตราะสุราษ หมู่ที่ 3 ตำบลบา ละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 20.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า 60.00 ตารางเมตร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570		
หน้า	ข้อ	(กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 5	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 5 ตำบลบา ละ ขนาดกว้าง 9.60 เมตร ยาว 18.00 เมตร พื้นที่ 172.00 ตาราง เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.บาละ กำหนด ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า ข้อ (กองช่าง)		

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เงินชดเชย ค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน (สำนัก ปลัด)		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ เกษตร ในพื้นที่ตำบลบาละ ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ . 2566-2570) (สำนักปลัด)		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อพันธุ์พืช ปุ๋ย กระจก สารเคมี กำจัดแมลง วัสดุพืชและอุปกรณ์การเพาะปลูกอื่นๆ ฯลฯ(สำนักปลัด)		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นแนวทางการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด (สำนักปลัด)		
<u>แผนงานการพาณิชย์</u>		
งานกิจการประปา	รวม	745,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	385,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	385,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	277,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของพนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ ลงวันที่ และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดยะลา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ ลงวันที่ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563. และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
1. พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 2 อัตรา (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ดังนี้		
1.เงินเพิ่มที่เบิกได้ตามระเบียบฯ		
2.เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ		
องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่		
พนักงาน		
ส่วนตำบล พนักงานจ้าง(กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อบาดาล ท่อน้ำประปาและ		
อุปกรณ์		
ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น น้ำยา		
เวชภัณฑ์ เคมี ภัณฑ์ สารส้ม ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	250,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาของ อบต.บา		
ละ และใน		
งานอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		